

وفق نظام نامه مصوب اعضای کمیته اجرایی مدیریت بحران و پدافند غیر عامل
شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان شرقی به شرح جدول ذیل می باشد:

ردیف	اعضاء کمیته	مسئولیت
۱	مدیریت عامل	رئیس کمیته
۲	رئیس گروه مدیریت بحران و پدافند غیرعامل و HSE	دبیر کمیته
۳	معاون حفاظت و بهره برداری	عضو
۴	مدیر دفتر مطالعات پایه منابع آب	عضو
۵	معاون برنامه ریزی	عضو
۶	معاون طرح و توسعه	عضو
۷	معاون منابع انسانی، مالی و پشتیبانی	عضو
۸	مدیر حراست	عضو
۹	مدیر روابط عمومی	عضو
۱۰	فرمانده پایگاه مقاومت بسیج	عضو
۱۱	مشاوران ذیربط شرکت	عضو

تبصره: در صورت ضرورت متناسب با موضوع دستور کار جلسات و بنا به پیشنهاد اعضا و موافقت رئیس کمیته از سایر اعضا نیز دعوت بعمل خواهد آمد.

وظایف:

۱. اجرای سیاست و خط مشی های استقرار مدیریت بحران و پدافند غیر عامل ارائه و ابلاغ شده از سوی شرکت مادر تخصصی
۲. اجرای دستورالعملهای مدیریت بحران و پدافند غیر عامل ابلاغی توسط ستاد
۳. فرماندهی عملیات و راهبری در بحرانهای محلی (سطح ۳) و ارائه گزارش عملکرد به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی و ستاد
۴. شناسایی تاسیسات و فرآیندهای حیاتی، حساس، مهم و آسیب پذیر و انعکاس به دبیرخانه کمیته شرکت مادر تخصصی
۵. تهیه شرح وظایف کلیه واحدها، مدیران و کارکنان برای شرایط اضطراری
۶. نیازسنجی و برآورد اعتبار مورد نیاز طرح های مدیریت بحران (شامل زلزله، سیل، خشکسالی، مقاوم سازی و ...) و پدافند غیر عامل استان جهت پیشنهاد به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی ذیربط
۷. ارائه مطالعات پدافند غیر عامل طرحهای دارای سطح بندی جهت طی مراحل تصویب به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۸. ارائه پیوستهای پدافند غیر عامل طرح های مطالعاتی که منجر به شکل گیری مراکز حیاتی، حساس یا مهم می گردند جهت طی مراحل تصویب به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۹. ارائه مطالعات مدیریت بحران های ملی و منطقه ای جهت طی مراحل تصویب به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۱۰. طی مراحل اخذ تایید اساتید انتخابی جهت برگزاری دوره ها و کارگاههای آموزشی، سمینارها و سایر موارد مشابه از دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۱۱. پیشنهاد معرفی دانشجو جهت مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری مرتبط با رشته های مدیریت بحران و پدافند غیر عامل به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۱۲. اجرای استانداردها و ضوابط مدیریتی و فنی در سیستمها، فرآیندها، تاسیسات موجود و طرح های توسعه ابلاغی توسط ستاد
۱۳. ارزیابی فنی شرکتهای مشاور و پیمانکار در رشته های مدیریت بحران و پدافند غیر عامل و ارائه به دبیرخانه شرکت مادر تخصصی
۱۴. بهره گیری از فناوری های نوین جهت مقابله با تهدیدات جدید (نرم افزاری، الکترونیکی و ...)
۱۵. تهیه و تنظیم پیش نویس موافقتنامه ها در بخش های مدیریت بحران (شامل زلزله، سیل، خشکسالی، مقاوم سازی و ...) و پدافند غیر عامل جهت ارائه به شرکت مادر تخصصی
۱۶. برنامه ریزی و اجرای طرح های مناسب در زمینه های مدیریت بحران و پدافند غیر عامل

۱۷. اجرای آماده باش و انجام اقدامات بر اساس دستورالعمل های اجرایی ابلاغی توسط ستاد
۱۸. سازماندهی و تجهیز منابع انسانی
۱۹. تهیه و تدوین برنامه های آموزشی مورد نیاز و پیگیری اجرای برنامه های مصوب
۲۰. همکاری در مدیریت بحران در سایر مناطق همجوار
۲۱. تدوین برنامه های سالانه ، پنجساله و افق چشم انداز وظایف، ابعاد و اقدامات ایمنی در مراحل مدیریت بحران
۲۲. انجام هماهنگی های لازم با کارگروه های تخصصی مرتبط شورای بحران و شورای پدافند غیر عامل استان
۲۳. همکاری و تهیه اطلاعات مورد نیاز کارگروه های تخصصی بحران و مرتبط استانی (۷ کارگروه تخصصی شورای بحران استان و یک کارگروه تخصصی شورای پدافند غیر عامل استان)
۲۴. تعیین شهرستانهای معین در حوزه عملکرد شرکت و تهیه شرح وظایف آنها
۲۵. تایید و تصویب تصمیمات کارگروه های تخصصی
- تبصره: جلسات عادی بصورت ماهانه ، براساس برنامه از پیش تعیین شده و ارسال دعوتنامه ، تشکیل و رسمیت یافته و مصوبات جلسه پس از ابلاغ توسط دبیر کمیته لازم الاجرا خواهد بود.